

ขั้นตอนในการดำเนินคดี

ลำดับขั้นตอน	กิจกรรม	วิธีปฏิบัติ
ขั้นตอนที่ ๑	ปรึกษา ทำคำฟ้อง, คำ ร้อง	แจ้งความประสงค์ที่เจ้าพนักงานคดี (งานคดีผู้บริโภค ชั้น ๒) พบเจ้าพนักงานคดี ผู้ให้คำปรึกษา (โดย ผู้บริโภคไม่จำเป็นต้องมีทนายความ) ผู้ที่จะฟ้องร้อง บอกเล่าข้อเท็จจริงต่างๆ พร้อมแสดงเอกสารที่เกี่ยวข้อง กับการทำคำฟ้อง คำร้อง (ถ้ามี) ทำคำฟ้อง คำร้อง และบัญชีพยาน ใช้ เวลาประมาณไม่เกิน ๓ วัน ต่อคดี (อาจใช้เวลามากกว่านี้หากข้อเท็จจริงมี มาก และฟ้องหลายข้อหา) ขั้นตอนที่ ๑ จะจบลงเมื่อคำ ฟ้อง คำร้อง และบัญชีพยานเสร็จ
ขั้นตอนที่ ๒	ถ่ายสำเนา คำฟ้อง, คำร้อง	เมื่อทำคำฟ้องเสร็จแล้ว ผู้ยื่นคำฟ้องต้องนำคำฟ้องไป ถ่ายเอกสาร โดยถ่ายได้ที่ชั้น ๑ (งานศูนย์ถ่ายเอกสาร) จำนวนสำเนาคำฟ้องเท่ากับจำเลยที่ถูกฟ้อง หาก ประสงค์จะเก็บสำเนาคำฟ้องไว้เป็นหลักฐาน ควรถ่าย เพิ่มอีก ๑ ชุด รับรองสำเนาถูกต้องที่สำเนาคำฟ้อง
ขั้นตอนที่ ๓	ยื่นคำฟ้อง, คำ ร้องและ ทราบวันนัด	นำคำฟ้อง / คำร้อง / บัญชีพยาน ฉบับจริงพร้อมสำเนา ส่งให้กับงาน รับฟ้อง ช่องหมายเลข ๑ (อยู่ติดกับงานคดีผู้บริโภค) ซึ่งเมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจ คำฟ้องและเอกสารถูกต้องแล้ว จะให้ ผู้ฟ้องคดีเลือกวันนัด หากจำเลยมีภูมิลำเนาอยู่ในเขต อำนาจศาลจะนัดประมาณ ๔๕ วัน และหากจำเลยมี ภูมิลำเนาอยู่นอกเขตอำนาจศาลจะนัดประมาณ ๖๐ วันเมื่อได้วันนัดแล้วเจ้าหน้าที่จะให้ผู้ฟ้องคดีลงลายมือ ชื่อทราบวันนัด ขั้นตอนนี้ใช้เวลาไม่เกิน ๒๐ นาที